

BİRİNCİ BÖLÜM: GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1- SENDİKANIN ADI, MERKEZİ VE ADRESİ :

- Sendika'nın adı, Devrimci İletişim ve Çağrı Merkezi Çalışanları Sendikası'dır. Sendikanın kısaltılmış adı DEV İLETİŞİM İŞ 'dir.
- Sendika Genel Merkezi'nin adresi: Abide-i Hürriyet Cad. Nakiye Elgün Sok. No:117 K:3 80260 Şişli / İSTANBUL dur. Genel Merkez'in adres değişikliği için Genel Yönetim Kurulu kararı yeterlidir.

MADDE 2- SENDİKANIN FAALİYETTE BULUNACAĞI İŞKOLU

Sendika, 07 no'lu İLETİŞİM işkolunda faaliyet gösterir. Aynı işkolunda sayılan, asıl işe yardımcı olarak yürütülen işlerle, niteliği bakımından işyerlerinin eklentileri olan dinlenme, muayene, temizlik, tamir, bakım, yemek, bedeni ve mesleki eğitim yerleri de sendikanın faaliyet alanı içindedir.

MADDE 3- SENDİKANIN AMACI

Devrimci İletişim ve Çağrı Merkezi Çalışanları Sendikası:

- Evrensel temel hak ve özgürlüklerin kazanılıp, korunması,
- Üyelerinin; yaşamın her alanında etkin olmasını sağlayacak sosyal, mesleki ve kültürel niteliğe ulaşması,
- İşçilerin ekonomik ve sosyal hakları ve çalışma koşullarının geliştirilmesini amaçlar.

MADDE 4- SENDİKANIN ÇALIŞMA YÖNTEMİ

- İşçilerin sendika amaçlarını benimsemelerini ve bu amaçların gerçekleşmesi için çaba göstermelerini sağlamak üzere eğitim faaliyetleri düzenler,
- Amaçlarının kamuoyuna yeterince yansımaları ve çözüm önerilerinin kamuoyuna mal edilebilmesi için gerekli bilgilendirme ve propaganda çalışmalarını yürütür,
- Sınıf dayanışmasının gereklerini yerine getirir. Bu amaçla çalışanların ulusal ve uluslararası düzeyde sendikaları ile güç ve eylem birliği yapar.
- İşyerlerinden başlayarak her düzeyde sendikal birliğin gerçekleşmesi için çalışır.

Madde 5 – ÜYELİĞİN KAZANILMASI:

Üyelik başvurusu sendikaya ulaşan adayların başvurusu 30 gün içerisinde reddedilmediği takdirde adaylar üye kabul edilmiş sayılır.

Madde 6 – ÜYELİKTEN AYRILMA:

- Üyeler yazılı bildirimde bulunmak koşulu ile sendika üyeliğinden ayrılabilirler.
- Ayrılma başvuru tarihinden itibaren 1(bir) ay sonra geçerli olur.
- Üyelikten ayrılanlar, sendikaya yazılı başvurdıkları tarihi izleyen aybaşından başlayarak bir ay süre ile ödentilerini ödemekle yükümlüdürler.

Madde 7 – ÜYELİĞİN SONA ERMESİ:

- Üyenin ölümü,
- Yapılan ihtara rağmen üyenin haklı bir nedene dayanmaksızın üyelik ödentisini üst üste üç ay süre ile ödememesi halinde, Genel Yürütme Kurulu, üyeliğin sona ermesine kara verebilir.

Madde 8 – ÜYELİKTEN ÇIKARMA:

Sendikanın amaç ve ilkelerine ters düşen, tüzük hükümlerine aykırı davranan, organ kararlarını haklı bir neden olmaksızın yerine getirmeyen, getirmemekte direnen, sendikayı kamuoyunda küçük düşürecek eylem ve davranışlarda bulunan üye ve yöneticiler, Genel Yürütme Kurulu'nun yazılı istemi üzerine, Genel Disiplin Kurulunca verilen üyelikten çıkarılma kararının Genel Kurulca onaylanması sonucunda üyelikten çıkarılır. Yargıya başvurma hakkı saklıdır.

BÖLÜM II

Ahmet Cürümpalın
Fedra Gulim Eyzoldes

Emir İŞİKLİ
Şişli

PINAR AKINCA
Arda ARLI

Hüseyin Öram
Berrin Yıldırım
Seda T. Günel
RC.

SENDİKANIN YAPISI

Madde 9 – SENDİKANIN ORGANLARI

GENEL MERKEZ ORGANLARI:

1. Genel Merkez Genel Kurulu,
2. Genel Yürütme Kurulu,
3. Genel Denetim Kurulu,
4. Genel Disiplin Kurulu,

ŞUBE ORGANLARI:

1. Şube Genel Kurulu,
2. Şube Yönetim Kurulu,
3. Şube Denetim Kurulu,
4. Şube Disiplin Kurulu,

DANIŞMA ORGANLARI:

1. Başkanlar Kurulu,
2. Genel Temsilciler Meclisi,
3. İl Temsilciler Meclisi,

Madde 10 – GENEL KURULUN OLUŞUMU:

- a) Genel Kurul, sendikanın toplam üye sayısı, genel merkez organlarının üyeleri ile birlikte 1000'den az ise üyelere, 1000'den çok ise delegelerden oluşur.
- b) Delege esasına göre yapılacak Genel Kurul, şube Genel Kurullarınca seçilen 250 delege ile Genel Yürütme Kurulu ve Genel Denetim Kurulu asıl üyelerinin katılımıyla toplanır.
- c) Şubelerin ya da şube kurulmamış bölgelerin Genel Kurulda kaç delege ile temsil edileceği, aidatı ödenmiş toplam üye sayısının 250'ye, 100 binin üzerinde ise 400'e bölünmesi suretiyle bulunacak üye sayısı dikkate alınarak yapılır.

Bunlara yapılacak itirazlar, Genel Yürütme Kurulunca 5 işgünü içinde karara bağlanır ve taraflara Genel Kuruldan 15 gün önce mutlaka duyurulur. Genel Kurulun süresi içinde yapılmasını zora sokacak aksamalar, Genel Yürütme Kurulunun vereceği karar doğrultusunda çözümlenir.

Madde 11 – OLAĞAN GENEL KURULUN TOPLANMA VE ÇALIŞMA YÖNTEMİ:

- a) Olağan Genel Kurul, en geç iki yılda bir Genel Yürütme Kurulunun belirleyeceği yer, gün ve saatte toplanır.
- b) Genel Kurulun gündemi, Genel Yürütme Kurulunca hazırlanır. Genel Kurulun gündemi, toplantı yer, gün ve saati ile delege listesi, çoğunluk olmaması durumunda yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususlar, Genel Kurul toplantısından en az 15 gün önce, Genel Kurulun yapılacağı yerin mülki amiri ile o yer seçim kurulu başkanına yazılı olarak bildirilir, ulusal bir gazete ile ilan olunur. Genel Kurul bir defadan fazla geri bırakılamaz.
- c) Genel Kurul toplantı yeter sayısı, delege ya da üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Ertelenen toplantının yeter sayısı, delege ya da üye tam sayısının üçte birinden az olamaz.
- d) Özel durumlara ilişkin olarak tüzükte öngörülen daha yüksek karar yeter sayıları dışında kalan hususlarda, karar yeter sayısı, kural olarak, toplantıya katılan delege ya da üye sayısının salt çoğunluğudur.

İletişim ve Çağrı Merkezi Çalışanları Sendikası ANA TÜZÜK

- a) Genel Kurula sunulacak Genel Yönetim Kurulu ve Hesap Raporu ile Genel Denetim Kurulu Raporu, gelecek döneme ilişkin bütçe teklifi ile toplantı yer, gün, saat ve gündeminin üyelere toplantı tarihinden en az 15 gün önce gönderilmesi zorunludur.
- b) Genel Kurul, Genel Başkan ya da görevlendireceği bir Genel Yürütme Kurulu üyesi tarafından açılır.
- c) Genel Kurul Başkanlık Kurulu, Genel Kurulca açık oyla seçilen bir başkan, iki başkan vekili ve iki sekreterden oluşur. Genel Kurulu açan, bu seçimi yaptırır. Genel Kurulca alınan bütün kararlar ve seçim sonuçları Genel Kurul defterlerine yazılarak Başkanlık Kurulu üyelerince imzalanır.
- d) Genel Kurulda hazır bulunan delege veya üyelerin onda birinin yazılı istemi halinde gündeme ilave yapılır.

Ahmet Ceylan

Fatma Tulun Ergöçer

Elav (ŞİKLİ)

ŞİKLİ

Pınar AKINCA

Arda AKLI

Hüseyin Özgün BAYRAM

Berkin Yıldırım

Şi...
2

- e) Genel Kurulda, organların seçimi gizli oy, açık sayım esasına göre yapılır.

Madde 12 – OLAĞAN GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

- a) Gündemi onaylamak veya değiştirmek,
- b) Genel kurulda hazır bulunan delege ya da üyelerin üçte ikisinin onayı ile Ana Tüzükte değişiklik yapmak,
- c) Ulusal bir konfederasyona üye olmak,
- d) Genel Kurulda hazır bulunan delege ya da üyelerin üçte ikisinin oyları ile Ulusal Konfederasyondan ayrılma kararı vermek,
- e) Uluslararası kuruluşlara üye olmak veya üyelikten ayrılma kararı vermek,
- f) Genel merkez organlarının sundukları raporları görüşüp karara bağlamak, aklamadığı organlar hakkında yasal işlemlere ilişkin karar vermek,
- g) Kurulları aklamak,
- h) Genel Disiplin Kurulu kararlarını görüşüp karara bağlamak,
- i) Gelecek döneme ilişkin bütçeyi görüşüp karara bağlamak,
- j) Şubeler açmak veya kapatmak, şubeleri birleştirmek, birleşmiş olanları ayırmak, bu konularda Genel Yürütme Kurulu'na yetki vermek,
- k) Sendika merkezinin bir ilden diğerine nakline, delege ya da üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile karar vermek,
- l) Taşınmaz malların alım ve satımı için Genel Yürütme Kurulu'na yetki vermek,
- m) Üyesi bulunduğu ulusal üst kuruluş ve kurumlara delege seçmek,
- n) Genel Kurul delege tam sayısının veya üye sayısının üçte ikisinin kararı ile aynı amaca yönelik kurulu sendika ile birleşmek ya da ayrılmak,
- o) Ana Tüzük'e uygun öneriler hakkında kararlar almak ve organlara yetki vermek,
- p) Genel Kurul delege ya da üye tam sayısının üçte ikisinin kararı ile sendika tüzel kişiliğine son vermek,
- q) Yasa ve Tüzük uyarınca Genel Kurulca yapılması gereken diğer görevleri yerine getirmek.

Madde 13 – OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL:

Toplanma Koşulları:

- a) Gerekli görülen hallerde Genel Yürütme Kurulu ya da Genel Denetim Kurulu kararı,
- b) Son Olağan Genel Kurula katılma hakkına sahip olmuş seçimli delegelerin ya da üyelikleri devam eden üyelerin beşte birinin birlikte yazılı ve gerekçeli istemi üzerine toplanır.
- c) Ancak, Olağanüstü Genel Kurul isteme hakkı, son Olağan Genel Kurul'dan sonra genel kurullarını yapmış şubelerin ve şube kurulmamış yerlerde delege seçimlerini yapmış bölgelerin delegelerine aittir.

Oluşumu:

Olağanüstü Genel Kurul;

- a) Son Olağan Genel Kurul'da Genel Yönetim, Genel Yürütme ve Genel Denetim Kurulu üyeliklerine seçilmiş olanların,
- b) Son Olağan Genel Kurula katılma hakkına sahip olmuş seçimli delegelerin ya da üyelerin katılımı ile oluşur. Ancak Olağanüstü Genel Kurula katılma hakkı Son Olağan Genel Kuruldan sonra olağan genel kurullarını yapmış şubelerce ya da şube kurulmamış bölgelerce seçilmiş delegelere aittir.

Toplanma ve Çalışma Yöntemi:

- a) Denetim Kurulu ya da delege veya üyelerin beşte birinin istemi ile toplanacak olan Olağanüstü Genel Kurul,

Ahmet Gürsoy

Fatma Celal Arıoğlu

Emir İSKU

PINAR AKINCI

Arda ARLI

Alişin Örgün ERGÖR 3 Sedat

Berrin Yıldırım

Sidemir Yıldırım

RZ

yalnızca bu istemde yer alan gündemle toplanır.

- b) Yukarıdaki düzenlemeler dışında kalan hususlarda, Tüzüğün 12. maddesindeki hükümler uygulanır.

Süresi:

- a) Olağanüstü Genel Kurul, Genel Yürütme ve Genel Denetim Kurulunun ya da delege veya üyenin beşte birinin, birlikte yazılı ve gerekçeli isteminin sendikaya ulaştığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanır.

Madde 14 – GENEL YÜRÜTME KURULU:

- a) Genel Yürütme Kurulu, Genel Merkez Genel Kurulunca seçilen Genel Başkan, genel Sekreter ile birlikte toplam 9 üyeden oluşur. Yürütme Kurulu için Genel Merkez Genel Kurulunca, asıl üye sayısı kadar yedek üye belirlenir.
- b) Genel Yürütme Kurulu üyesi seçilmek için geçerli oy sayısının üçte ikisini almak gerekir. İlk turda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde ikinci turda kullanılan oyun salt çoğunluğu aranır. Bu turda da yeterli oy sağlanamaması halinde üçüncü tura katılan adaylardan en çok oyu alan seçilmiş sayılır. Eşit oyu alanlar arasında yeniden seçim yapılır.
- c) Genel Yürütme Kurulu'nda herhangi bir nedenle boşalma olması halinde, yedekler arasından en fazla oyu almış olan asıl üyeliğe çağrılır.
- d) Genel Yürütme Kurulu'na genel Başkan başkanlık eder. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda, Genel Başkanın ya da toplantıyı yöneten başkanın katıldığı görüş kabul edilir.
- e) Genel Yürütme Kurulu en az ayda bir toplanır. Toplantıda alınan kararlar, Genel Yürütme Kurulu Karar Defterine yazılarak, toplantıya katılanlar tarafından imzalanır. Karar muhalif olan üyeler, muhalif olduklarını belirtmeli ve muhalefet gerekçelerini yazmak suretiyle defteri imzalamalıdır.

Madde 15 – GENEL YÜRÜTME KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ:

Genel Yürütme Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Üçüncü şahıslara, kurum ve kuruluşlara karşı, Sendika'yı temsil etmek, sendikal görevlerin yürütülmesi amacıyla gerektiğinde ilgili şahıslara yetki vermek,
- b) Genel Kurul tarafından verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak, kendisine devredilen yetkileri kullanmak,
- c) Sendikanın amaç ve ilkelerinin gerçekleşmesini sağlayacak çalışmalar yapmak, emeklileri ilgilendiren her türlü konu ve olaylarla ilgili karar alıp bunları uygulamak ve uygulanmasını sağlamak,
- d) Uzmanlık birimleri kurmak, çalışmanın özelliklerine göre bürolar oluşturmak, ilk Genel Kurul toplantısına bilgi vermek koşuluyla merkez ve bölge temsilcilikleri ile semt, mahalle, kasaba ve belde temsilcilikleri açmak, açılmış olanları kapatmak ya da birleştirmek,
- e) Genel Kurulca kabul edilen bütçeyi uygulamak, gerektiğinde fasıllar arasında aktarmalar yapmak,
- f) Taşınır, taşınmaz mal almak, satmak ya da kiraya vermek ve bu konularda her türlü tasarrufu yapmak,
- g) İlk Genel Yürütme Kurulu toplantısında organlara seçilmiş olanlardan hangilerinin ücretli olarak çalışmaları gerektiğine karar vermek ve bütçe doğrultusunda ücretlerini saptamak,
- h) Genel Denetim ve Genel Disiplin Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırarak,
- i) Sendikada uzman personel çalıştırmak, bunlara verilecek ücreti saptamak
- j) Genel Merkez danışma organlarını toplantıya çağırarak, toplantılarına katılmak, bu toplantıların yer, gün ve saati ile gündemini hazırlamak,
- k) Ana Tüzük ve yönetmeliklere aykırı davranışları gerektiğinde Genel Disiplin Kurulu'na sevk etmek,
- l) Yaptığı çalışmalarla ilgili olarak Genel Kurula bilgi vermek, Genel Kurulun onayına sunulacak programlar için çalışmalar yapmak,
- m) Genel Merkez Genel Kurulu'nun gündemini hazırlamak, olağan ya da olağanüstü olarak Genel Merkez

Ahmet Gınayda

Redne Culum Aygözü

Abu İSKU

PINAR AKINCI

Arca ARLI

Hseyin Özgün Beyoğlu

Berrin Yıldırım

J. İyindirli

,kurulu'nu toplantıya çağırmak, gerektiğinde genel kurullarını olağanüstü toplantıya çağırmak,

- n) Genel Merkez Genel Kurul kararlarını yerine getirmek, Genel Merkez Genel Kurulu'na sunulacak raporları hazırlamak ve sunmak,
- o) Eğitsel ve kültürel çalışmalar yapmak,
- p) Sendika üyeleri adına toplu sözleşmeleri bağışlamak ve protokoller ya da antlaşmalar imzalamak,
- q) Ulusal ve uluslararası sendikal kuruluşlarla bağlı bulunduğu üst kuruluşlarda yapılacak toplantılara **İletişim ve Çağrı Merkezi Çalışanları Sendikası** adına katılacakları tespit etmek,
- r) Yönetmelikler hazırlayarak, uygulanmasını sağlamak
- s) Sendikanın görev ve yetkileri kapsamındaki çalışmaları yürütmek,
- t) Sendikanın faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında gerekli ve zorunlu harcamalarda bulunmak, sendika adına hesap açtırmak ve bu hesaplarda tasarruflarda bulunacak yetkilileri saptamak,

Madde 16 – GENEL BAŞKAN:

Genel Başkan Genel Merkez Kurulunca, Ana Tüzüğü'nün 14. maddesinde belirtilen usule göre seçilir.
Genel Başkanın görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yurt içinde ve yurt dışında, gerçek ve tüzel kişiler ile kurumlar katında sendikayı temsil etmek, temsil yetkisinden kaynaklanan görev ve yetkileri kullanmak,
- b) Sendikanın amaç ve ilkelerinin yaşama geçirilmesini sağlamak, sendikanın demokratik işlerliğe kavuşması yolunda gereken çalışmaları yapmak, sendikanın gelişip, güçlenmesini ve etkinliğinin artması için çalışmak,
- c) Sendikanın tüm birimleri arasında uyumlu, düzenli, özverili ve dayanışmalı bir çalışma ortamının yaratılması koşullarını hazırlamak, çalışmaları izlemek, yönlendirmek, birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
- d) Genel Yürütme Kurulu toplantılarını yönetmek, danışma organlarına başkanlık yapmak, çalışmaları daha verimli kılacak çözümler üretmek, Tüzük gereği oluşturulan kurallara (denetim ve disiplin kurulu organları hariç) başkanlık etmek,
- e) Genel Merkez Genel Kurulu toplantısını açmak, uzmanlık birimlerine görevler vermek, çalışmaları izlemek, gerektiğinde raporlar hazırlamak,
- f) Basın toplantılarında sendikayı temsil etmek,
- g) Sendika adına çıkarılacak yayın organlarının sahipliğini üstlenmek,
- h) Yapılacak olan mali ve hukuki tasarruflarda ilk imza sahibi olmak,
- i) Yasadan, tüzükten ve teamüllerden kaynaklanan diğer görevleri yerine getirmek,
- j) Genel Başkanın bulunmadığı hallerde Genel Sekreter, onun da yokluğu halinde Genel Yürütme Kurulu'nun üyeleri arasından belirlenecek bir üye, Genel Başkan'a vekâlet eder.

Madde 17 – GENEL SEKRETER:

Genel Sekreter, genel Merkez Genel Kurulunca Ana Tüzüğü'nün 14. maddesinde belirtilen usule göre seçilir.
Genel Sekreterin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Sendikanın amaç ve ilkelerinin yaşama geçirilmesi ve görevlerinin yerine getirilmesi için Genel Başkana çalışmalarında yardımcı olmak,
- b) Çalışma hayatı ve özellikle emeklileri ilgilendiren tüm bilgi ve belgeleri derlemek, yazışmaları yapmak ve gerekli durumda ikinci derecede yetkili imza sahibi olmak,
- c) Sendika genel kurullarının işlemleri ile personelin özlük hakları ile ilgili çalışmalardan sorumlu olmak,

Ahmet Cennetayda

Rahman Culum Ergülmez

Ebru İSKLİ

PINAR AKINCI

Arda ARLI

Hüseyin Öcan ERGÖLÜK

Sidemir Yıldırım

5

Sedat Duruel

Berrin Yıldırım

R

- d) Genel Merkez Genel Yürütme Kurulu'nun gündemini hazırlamak, toplantıdan önce kurul üyelerine ulaştırmak, karar defterini tutmak ve katılan üyelere imzalatmak
- e) Birimler arasındaki eşgüdümü sağlamak, organlar kararlarına uygun genelgeler yayınlamak, şube ve bölgelerin çalışmalarını izlemek, onların çalışmalarını yönlendirmek ve uyarılarda bulunmak,
- f) Sendikanın hukuki çalışmalarını koordine etmek, sendika defter ve dosyaları ile yazışma ve işlemlere ait belgelerin düzenli tutulmasını sağlamak, işlerin yürütülmesini koordine etmek, gerekli uyarılarda bulunmak,
- g) Ulusal ve uluslar arası alanlarda diğer kurum ve kuruluşlar ile bağlantılar kurmak, dayanışma zeminleri yaratmak.

Madde 18 – GENEL DENETİM KURULU:

Genel Denetim Kurulu, Genel Merkez Genel Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye de seçilir. Kurulda boşalmalar olduğu takdirde, yedek üyeler aldıkları oy sırasına göre kurula çağrılır.

Kurul seçimden sonraki ilk toplantısında bir başkan ve bir yazman seçer. Genel Denetim Kurulu altı ayda bir toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı salt çoğunluktur. Başkan dâhil her üyenin bir oy hakkı vardır.

Denetim Kurulu, denetim çalışmalarını sendika binalarında yapar, hiçbir belgeyi sendika dışına çıkaramaz. Kurul gerekli gördüğü durumlarda Genel Yürütme Kurulu, olağanüstü toplantıya çağırabilir.

Genel Denetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Genel Yönetim Kurulu çalışmalarının Genel Merkez Genel Kurulu kararına uygun olup olmadığını denetlemek,
- b) Ana Tüzüğe uygun olarak yönetsel ve mali denetimleri yapmak, daha düzenli bir çalışma ortamının yaratılabilmesi için Genel Yürütme Kurulu'na önerilerde bulunmak,
- c) Her denetim sonunda Genel Yürütme Kurulu'na, dönem sonunda Genel Merkez Genel Kurulu'na rapor vermek,
- d) Genel Yürütme Kurulu'nun istemi halinde şubeleri denetlemek,
- e) Gerekli gördüğü hallerde Genel Merkez Genel Kurulu'nu olağanüstü toplantıya çağırarak, şubelerin olağanüstü genel kurula çağırılması için Genel Yürütme Kurulu'na öneride bulunmak.

Madde 19– GENEL DİSİPLİN KURULU:

Genel Disiplin Kurulu , Genel Merkez Genel Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Kurul üyeliğinde boşalma olduğunda, yedek üyeler aldıkları oya göre sırasıyla çağrılır.

Kurul, seçimde sonraki ilk toplantısında bir başkan ve bir yazman seçer.

Kurul, Genel Yürütme Kurulu'nun istemi üzerine toplanır ve kendisine sunulan konuları görüşerek karara bağlar.

Kurul üyeleri ile ilgili konuların görüşülmesinde bu üyeler toplantılara katılamazlar.

Kurulda alınan kararlar karar defterine geçirilir, ayrıca kendisini göreve çağıran kurula da, karar yazıyla bildirilir.

Genel Disiplin Kurulu, sendika Ana Tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket eden üyeler ve yöneticiler hakkında, savunmasını aldıktan sonra,

- Uyarı,
- Kınama,
- Zorunlu organları üyelerini geçici ya da sürekli olarak görevden alma,
- Sendika üyeliğinden geçici ya da sürekli olarak çıkarma, cezalarından birini verir. Ancak sürekli olarak çıkarma kararının uygulanabilmesi için Genel Merkez Genel Kurulu onayından geçmesi gereklidir.

Madde 20 – ŞUBE GENEL KURULU:

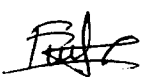
Şube Genel Kurulu, şube sınırları içindeki üye sayısı şube zorunlu organlarında görevli üyelerle birlikte, 500'den az ise üyelerden, çok ise delegelerden oluşur,

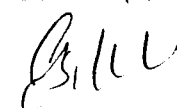
Aidat, borcu olmayan üye sayısı 500'ün üzerinde olan şube genel kurulları;

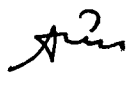
Üye sayısı 501-1000 (dahil) olan şubelerde 100 seçimli delegeden,


Ahmet Günaydin

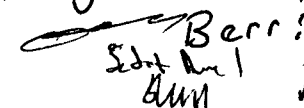


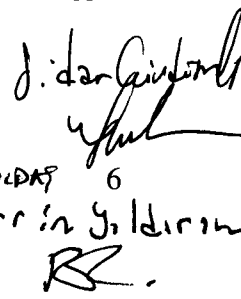
Fatma Culum Ayıldas


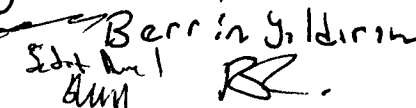
Ebru İŞIKLI


PINAR AKINCI


Ardan ARLI


Hüseyin Örcün & KOLDAŞ


J. İdris Güneş


Berrin Yıldırım


Üye sayısı 1001-2000 (dahil) olan şubelerde 150 seçimli delegeden,

Üye sayısı 2001'den çok olan şubelerde 250 seçimli delegeden oluşur.

Şubelerin Genel Kurulları dışındaki zorunlu organlarında görevli olan üyeler, kendi genel kurullarına delege olarak katılırlar (Disiplin Kurulu).

Şube Genel Kurulundan 60 gün önce delege seçimi yapılır. Delege seçimi sabah 9:00'da başlar, akşam saat 17:00'a kadar devam eder. Saat 17:00 olduğu halde oy kullananlar varsa, saat 17:00'da seçim mahalline oy kullanmak için gelenler oy kullanıncaya kadar sandık açılmaz. Sandık kurulları oylama sonucunu ilan edinceye kadar görevden ayrılmazlar.

Seçim sonuçlarına itirazlar, Sandık Kurulunun sonucu bildiren ilanının Sendika binasına asılmasından itibaren 3 işgünüdür. Bu süre dışında yapılan itirazlar dikkate alınmaz. Delege seçimlerinin esasları yönetmelikte saptanır.

Madde 21- ŞUBE GENEL KURULUNUN TOPLANMA VE ÇALIŞMA YÖNTEMİ:

- Şube Genel Kurulu en geç iki yılda bir, Genel Merkez Genel Kurulunda en az üç ay önce, Genel Yürütme Kurulunun tespit edeceği zamanda toplanır.
- Şube Genel Kurulunun gündemi, yeri, günü ve saati ile üye ya da delege listesi, çoğunluk olmadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususlar, iki nüsha olarak toplantıdan en az on beş gün önce Şube Genel Kurulunun yapılacağı mülkü amiri ile seçim kurulu başkanlığına bildirilir.
- Şube Genel Kurulunun toplantı yeter sayısı, delege ya da üye tamsayısının salt çoğunluğudur. Duyurulan günde çoğunluk sağlanamazsa, ikinci toplantı en geç on beş gün içinde seçilecek zorunlu organların iki katından az olmayacak şekilde toplanır.
- Karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.
- Şube Genel Kuruluna sunulacak raporların delege ya da üyelere kongre gününden en az on beş gün önce gönderilmesi zorunludur.
- Şube Genel Kurulu'nu başkan ya da yönetim kurulu üyelerinden biri açar ve Başkanlık Kurulu seçimi yönetir.
- Şube Genel Kurulunu yönetecek başkanlık kurulu; bir başkan, bir başkan yardımcısı ve iki yazmandan oluşur. Kararlar tutanak haline getirilir ve Başkanlık Kurulunca imzalanır.

Madde 22 - ŞUBE GENEL KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

- Şube yönetim ve denetim kurulu raporlarını görüşmek ve karara bağlamak, ilgili kurulları aklamak,
- Şubeye ilişkin konularda karar vermek,
- Şube yönetim, denetim ve disiplin kurullarını seçmek.

Madde 23 - OLAĞANÜSTÜ ŞUBE GENEL KURULU:

Toplanma Koşulları:

- Şube yönetim ya da denetim kurulu kararıyla,
- Genel Yönetim Kurulu, Genel Yürütme Kurulu ve Genel Denetim Kurulu çağrısıyla,
- Son olağan genel kurul delege ya da üyelerinin beşte birinin yazılı ve gerekçeli istemiyle toplanır.

Oluşumu:

Şubenin son olağan genel kurul delege ya da üleriyle toplanır.

Madde 24 - ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU:

- Şube Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilecek dokuz üyeden oluşur.
- Asil üye kadar yedek üye seçilir.
- Şube Yönetim Kurulu ilk toplantısında bir başkan, bir sekreter ve bir sayman seçerek görev bölümü yapar.

Ahmet Cınazda

Fedme Celum Dıyolobı

Ebru İSKLİ

Pınar AKINCI

Ayşe ARLI

Hüseyin Örgen GYOLDS

Sedit Neci

Berrin Yıldırım

S. İsmail

Madde 25 – ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN ÇALIŞMA YÖNTEMİ:

Şube Yönetim Kurulu, en az haftada bir kez toplanır. Toplantıyı başkan, onun yokluğunda sekreter yönetir. Toplantı ve karar yeter sayısı salt çoğunluktur. Yönetim Kurulu toplantılarına mazeretsiz olarak art arda üç kez katılmayan yönetim kurulu üyesinin üyeliği düşer.

Şube Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- Üyelik başvurularını incelemek, varsa eksikliklerini gidererek belgeleri Genel Merkeze ulaştırmak,
- Şube kapsamındaki sorunları çözmeye çalışmak,
- Genel Yürütme Kurulu ve Şube Genel Kurulu kararlarını uygulamak,
- Şube harcamalarını inceleyerek onaylanması için Genel Merkeze göndermek,
- Şube denetim ve disiplin kurulu kararlarını uygulamak,

Madde 26 – ŞUBE BAŞKANI, SEKRETER VE SAYMANIN GÖREV VE YETKİLERİ:

Şube Başkanı:

Şube Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Tüzük ve yönetmenlik hükümleriyle sınırlı olmak üzere, şubeyi temsil etmek,
- Şube yönetim kurulu toplantılarına başkanlık etmek, şube çalışmalarının düzenli yürütülmesini sağlamak, çalışmalarını ve hesapları denetlemek, gerekli uyarılarda bulunmak,
- Şube görevlilerinin ve temsilcilerin uyumlu ve verimli çalışmasını sağlamak, bu amaçla gereken önlemleri almak,
- Şube sınırları içerisindeki temsilcilerle bir araya gelerek yerel toplantılar düzenlemek.

Şube Sekreteri:

Şube sekreterinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Şube yönetim kurulu toplantı gündemini hazırlamak,
- Şube yönetim kurulu karar defterini tutmak,
- Alınan kararları uygulamak ve uygulanmırsa nezaret etmek,
- Şubece tutulması gereken dosya ve defterlerin muntazam tutulmasını sağlamak, yazışmaları yapmak ve bunları ikinci imza ile imzalamak,

Şube saymanı:

- Şube saymanının görev ve yetkileri şunlardır:
- Şubeye ait harcamaların titizlikle yapılmasını sağlamak,
- Gelir ve giderlere ilişkin belgeleri düzenlemek, saklamak,
- Giderlere ilişkin her türlü belge ile Genel Merkeze gönderilen kendi alanıyla ilgili yazı ve raporları şube başkanıyla birlikte imzalamak.

Madde 27 – ŞUBE DENETİM KURULU:

Şube denetim kurulu, şube genel kurulunca kendi üyeleri arasından seçilen üç üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

Kurul ilk toplantısında bir başkan ve bir yazman seçer. Kurul en geç altı ayda bir toplanır. Toplantı karar ve yeter sayısı salt çoğunluktur.

Ana tüzükte belirtilen hallerde olağanüstü toplanır.

Şube Denetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

Ahmet Ceylan
Fatma Zeliha Eryoldaş
Ebru İSİKCI
Pınar AKINCI
Arda ARLU
Hüseyin Özen
Beyoğlu
8
Bertin Yıldırım

- Şube yönetim kurulunun çalışmalarını denetlemek,
- Genel yönetim kurulunun istemleri gereği denetimler yapmak,
- Gerekli hallerde, genel yönetim kurulu, şube denetim kurulunu olağanüstü toplantıya çağırılmasını teklif etmek,
- Şube denetim kurulu denetimlerinin sonucunda düzenlediği raporu, şube yönetim kurulu ile Genel Merkez Yürütme Kuruluna vermek.

Madde 28 – ŞUBE DİSİPLİN KURULU:

Şube disiplin kurulu, şube genel kurulunca kendi üyeleri arasından seçilen üç üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

Kurul ilk toplantısında bir başkan ve bir yazman seçer.

Kurul şube yönetim kurulu ya da genel yönetim kurulunun istemiyle toplanır. Kendisine havale edilen konuları, ana tüzüğe uygun biçimde görüşerek karara bağlar.

Şube disiplin kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

Şube disiplin kurulu, şubeye bağlı üyeler ile şube yönetim ve denetim kurulu üyeleri hakkında uyarı ve kınama cezası verebilmesi, daha ağır cezaları gerektiren durumlarda dosyayı, Genel Disiplin Kurulu'na havale eder.

Madde 29 – BAŞKANLAR KURULU:

Başkanlar Kurulu Genel Başkanın yönetiminde; Genel Yönetim Kurulu, Genel Denetim Kurulu ve Disiplin Kurulu başkanları ile Şube başkanlarından oluşur.

Genel Yürütme Kurulunun önerisiyle Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü yer ve zamanda toplanarak hazırlanan gündemi görüşür ve önerilerde bulunur.

Madde 30 – GENEL TEMSİLCİLİKLER MECLİSİ:

Genel Temsilciler Meclisi, merkez ve şube kurulları ile şube kurulmamış illerdeki il temsilcilerinin katılımıyla oluşur. Genel Yürütme Kurulunun gerekli gördüğü yer ve zamanda toplanarak hazırlanan gündemi görüşür ve önerilerde bulunur.

Madde 31 – BÖLGE TEMSİLCİLİKLERİ (İL TEMSİLCİLER MECLİSİ)

GYK'ce (Genel Yürütme Kurulu) belirlenecek bölgelerde şubeler ve temsilcilikler arasında eşgüdüm, ortak çalışma, etkinliklerin sağlanması, Genel Merkezle iletişim kurulmasının kolaylaştırılması amacıyla bölge temsilcilikleri oluşturulur. Bölgenin sayısı ve kapsamı ile oluşumu, seçim ve çalışma yöntemi yönetmelikte düzenlenir.

Madde 32 – İL TEMSİLCİSİ:

Şube bulunmayan yerlerde, durumun gerektirdiği hallerde Genel Yürütme Kurulunca il temsilcisi atanır.

İl temsilcisi, ildeki örgütlenme çalışmalarının yeterli düzeye gelmesinden sonra, en geç altı ay içinde il kapsamındaki temsilcilerce seçilir.

Madde 34 – İLÇE TEMSİLCİLERİ:

İlçe temsilcileri, aynı ilçeye bağlı mahalle temsilcilerinin katılımıyla seçilir. Temsilciler seçim yapılana kadar atamayla belirlenir. Seçim esasları yönetmelikte düzenlenir.

BÖLÜM III

GELİR VE GİDERLERE İLİŞKİN HÜKÜMLER

Madde 36 – GELİRLER:

- Bağışlar,
- Sendikanın Ana Tüzük gereğince yapılacak eğlence, yemek, konser vb. sosyal faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- Mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik, kira, faiz ve ortaklıklar ile işletmelerden elde edilen gelirler,

Ahmet Çınarlı

Fatma Culum

Ebru İSKLİ

Pınar AKINCI

Arda APLI

Hüseyin Özgün ERYOLDAŞ

Sitar Çiğdem

Berrin Yıldırım

R

- d) Diğer yasal gelirler,
- e) Her yıl durumunun gerektirdiği hallerde üyelik aidatı, Genel Yürütme Kurulunca yeniden belirlenir. Üye olan kişi üyelik başvurusu ile Ana Tüzük'ü okumuş ve Genel Yönetim Kurulunca Belirlenen üyelik aidatını, maaş almakta olduğu sosyal güvenlik kurulunca kaynaktan kesilmesine ve sendikanın kuruma bildireceğini banka hesabına yatırılmasına muvafakat etmiş sayılır.

Madde 37 – GELİRLERİN KULLANILMA YÖNTEMİ:

- a) Sendikanın gelirleri yasa uyarınca devlet bankalarına yatırılır.
- b) Gelirlerin sendika yararına işletilmesi yasalar dikkate alınarak Genel Yürütme Kurulunca kararlaştırılır.
- c) Sendika kasasında Genel Yönetim Kurulu'nun her yıl belirleyeceği miktardan fazla nakit bulundurulamaz.
- d) Sendika adına para çekme iki imza ile mümkündür. Bunlardan birinin genel başkan, genel sekreter veya mali daire başkanına ait imza olması zorunludur.

Madde 38 – GİDERLER:

Sendikanın giderleri şunlardır:

- a) Genel Kurulca kabul edilmiş bütçeye uygun olarak Genel Yürütme Kurulu kararıyla yapılan harcamalar,
- b) Ödenti ve diğer gelirlerin eğitime ayrılan yüzde beşi,
- c) Ana Tüzük'e uygun olarak yapılacak diğer harcamalar.

Madde 39 – DEMİRBAŞLAR:

Yasalar göre demirbaş sayılan her türlü eşya ya da malzeme demirbaş defterine kaydedilir. Bunların gerektiğinde satışına ilişkin hususlar yönetmelikte düzenlenir.

BÖLÜM IV

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

Madde 40 – TUTULMASI ZORUNLU DEFTER VE KAYITLAR:

Tutulması zorunlu defter ve kayıtlar şunlardır:

- a) Genel Kurul, Genel Yürütme Kurulu, Genel Denetim Kurulu, Genel Disiplin Kurulu karar defterleri,
- b) Üyelerle ilgili bilgilerin yer aldığı kayıt defteri,
- c) Aidat, yevmiye, envanter defterleri ile defteri kebir,
- d) Gelen ve giden evrak kayıt defterleri,
- e) Zimmet defteri,
- f) Bilanço ve kesin hesap defteri,
- g) Gelen evrakın aslı, giden evrak dosyaları, genel yürütme kurulu kararıyla bastırılan sıra numaralı, mühürlü, kopyalı gelir makbuzları ile giderlerin fatura ve belgelerinin saklanacağı dosyalar.

Yukarıda a, b, c ve d bentlerinde yazılı defterler her olağan genel kurulu izleyen 15 gün içinde notere onaylatılır. Eskileri saklanır.

Şubelerce tutulacak defter ve kayıtlara ilişkin usul ve esaslar yine genel yürütme kurulunca onaylanacak bir yönetmelikle belirlenir.

Madde 42 – FESİH VE TASFİYE:

Sendikanın fesih kararı, olağan ya da olağanüstü Genel Kurulun üye tam sayısının üçte iki çoğunluğuyla alınır ve aynı kararda taşınır ya da taşınmaz bütün mal varlığının, üyesi bulunduğu üst kuruluşa, yoksa aynı ya da benze amaçla kurulmuş hangi örgüte devredileceği de belirtilir.

Ah met
A
A
A

Rehvan Zulum Aygöçer Ebu İSİKLİ PİRAN AKINCI Arda ARLI Hüseyin ÖZCAN EKİM 10
Berrin Yıldırım